

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ACTA No. 09 – 2021			
Proceso: Comité de Extensión de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales		Subproceso:	
Unidad Académica y/o Administrativa: Unidad de Extensión de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.			Hora de Inicio: 2:00 p.m.
Motivo y/o Evento: Sesión N°009 del 2021 — Comité virtual de Extensión de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.			Hora de Finalización: 3:00 p.m.
Lugar: Comité virtual a través de Google Meet			Fecha: Junio 30 del 2021
Participantes:	Nombre	Cargo	Firma
	Favio López Botía	Coordinador Unidad de Extensión FAMARENA	Asistió
	Cesar Augusto García Valbuena	Representante Ingeniería Ambiental	Asistió
	Astrid Ximena Parsons Delgado	Representante Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos	No Asistió
	Vidal Fernando Peñaranda Galvis	Representante Tecnología en Saneamiento Ambiental	Asistió
	Alfonso Pazos Álvarez	Representante Administración Ambiental	No Asistió
	Danny Orlando Naranjo Lasso	Representante Ingeniería Topográfica	Asistió
	Humberto Valbuena Leguizamo	Representante Tecnología en Levantamientos Topográficos	Asistió
	Jaime Alberto Moreno	Representante Ingeniería Forestal	Asistió
	Jorge Alonso Cárdenas León	Representante Ingeniería Sanitaria	Asistió
	Rafael Bautista Cano	Representante Administración Deportiva	No Asistió
Elaboró: Sandra Giselle Guzmán French		Visto Bueno del Acta: Favio López Botía	
OBJETIVO:			
Atender los casos inherentes a los procesos que involucren la Unidad de Extensión de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.			

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

ORDEN DEL DÍA.

1. Verificación del quorum
2. Aprobación de actas Comités anteriores
3. Informe por parte del Coordinador de la Unidad de Extensión
4. Estudio de propuestas y casos Comité de Extensión FAMARENA

DESARROLLO

1. Verificación de asistencia

El presente comité se desarrolló de manera virtual a través de la plataforma Google Meet. Al comité asistieron siete (7) docentes representantes de los diferentes proyectos curriculares de la Facultad, por lo cual se estableció que existió Quorum deliberatorio y aprobatorio.

2. Aprobación de actas Comités anteriores

El día 29 de junio del 2021, fueron enviadas las actas de las sesiones de los comités 006 y 007 del 2021, vía correo electrónico, a todos los miembros del Comité de Extensión de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales. Lo anterior para conocimiento y envío de observaciones por parte de los profesores representantes del Comité. El Comité se da por ENTERADO y 7 miembros del Comité aprueban las actas, las cuales serán publicadas en la página WEB de la Unidad de Extensión

3. Informe por parte del Coordinador de la Unidad de Extensión.

No hubo informe por parte del Coordinador.

4. Estudio de propuestas y casos Comité de Extensión FAMARENA

4.1 Se presentó al Comité de Extensión de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales la propuesta denominada "*Curso introducción a la arboricultura y silvicultura urbana*" dirigida a la empresa AJG Podas y Jardines S.A.S, para revisión y aval del Comité. El comité señaló consideraciones a tener en cuenta, las cuales deben ser incorporadas en el documento previas al aval de la propuesta:

- Se requiere especificar la intensidad horaria propuesta para el desarrollo de cada módulo o temáticas del curso, en lo posible dentro de un cronograma.
- La duración del proyecto especificada en el "tiempo de ejecución" el cual es de 3 meses dentro de la propuesta, difiere de los tiempos señalados en el presupuesto los cuales son de máximo 2 meses, por lo que se requiere aclaración.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

- El capacitador 1 tiene en los requerimientos técnicos de la propuesta una dedicación del 30%, el cual difiere del presupuesto en el que se especifica un 50%, por favor revisar.
- El capacitador 2 tiene en los requerimientos técnicos de la propuesta, dentro de sus funciones, la coordinación del desarrollo del curso, lo cual se considera como una función implícita del Coordinador, por favor aclarar de qué forma o enfocado a que se llevará a cabo esa coordinación.
- Por el tema del curso se considera que el perfil de los capacitadores debe ser específicamente Ingeniero forestal, así como el supervisor.
- Al ser un curso teórico – práctico se considera imprescindible especificar dentro de la propuesta y tenerlo en cuenta para el desarrollo del proyecto un plan de contingencia, enfocado principalmente en las siguientes líneas:
 - I. Implementación de protocolos de bioseguridad por la contingencia del Covid-19 (riesgo biológico).
 - II. Trabajo en alturas (garantizando que todos los asistentes a la práctica incluyendo los capacitadores cuenten con certificado en alturas).
 - III. Protocolo para el manejo de maquinaria y equipos.

El docente gestor de la propuesta, deberá tener en cuenta todas las consideraciones antes mencionadas, para continuar con el trámite de la propuesta; por lo cual, la Unidad de Extensión vía correo electrónico le comunicará todo lo anterior al docente.

Siendo las 2:42 p.m. se da por finalizada la sesión.



	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

